

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора МБОУ «Школа № 110»  
от 28 марта 2016 года № 72/1-о

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**

Город Нижний Новгород  
2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) МБОУ «Школа №110» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2.2. Упорядочение образовательной деятельности.

## **3. Режим занятий обучающихся**

3.1. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием внеурочной деятельности.

3.2. Продолжительность учебного года:

3.2.1. Учебный год начинается, как правило, 1 сентября.

3.2.2. Продолжительность учебного года на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе не менее 33 недель.

3.3. Регламентирование образовательной деятельности.

3.3.1. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах на два полугодия.

3.3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

3.3.3. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. Регламентирование образовательной деятельности на неделю:

3.4.1. Продолжительность учебной недели по решению педагогического совета в соответствии с учебным планом.

3.4.2. Сменность и расписание учебных занятий определяется календарным учебным графиком.

3.4.3. В 1 – 11 классах устанавливается 5-ти дневная учебная неделя

3.5. Регламентирование образовательной деятельности на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Обучение обучающихся 1-х, 5-х, выпускных 9 и 11 классов организуется в 1 смену.

Внеурочная деятельность (кружки и секции), групповые занятия, группы продленного дня и т. п. организуются после учебных занятий.

3.5.2. Внеурочная деятельность (кружки, секции), индивидуальные и групповые занятия организуются в другую для учащихся смену с перерывом продолжительностью не менее 45 минут.

3.5.3. Начало занятий - 8.00 часов.

3.5.4. Продолжительность уроков во 2-11 классах не более 45 минут.

3.5.5. В первом классе используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре, декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе-мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый. Для обучающихся 1-х классов объем максимальной учебной нагрузки в течение дня не превышает 4 уроков в день и 1 день в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры. В середине учебного дня в первом классе устанавливается динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.5.6. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, после 2-го и 3-го уроков большая перемена – 20 минут.

Для обеспечения порядка, сохранности жизни и здоровья обучающихся до начала уроков, в перемену осуществляется дежурство администрации, педагогов, классов в соответствии с графиком дежурств, утвержденным приказом директора.

3.5.7. Урок начинается по звонку.

3.5.8. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.5.9. Организацию образовательной деятельности осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.10. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

3.5.11. Педагогическим работникам запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий.

3.5.12. Прием родителей (законных представителей) директором Учреждения и заместителями директора осуществляется ежедневно с 8.00 до 16.00, в субботу с 9.00-13.00.

3.5.13. Участие обучающегося в мероприятиях (соревнованиях, олимпиадах, конкурсах) во время учебных занятий разрешается с письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании приказа директора.

3.5.14. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.15. Учитель, ведущий последний урок, сопровождает обучающихся этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

3.6. Регламентация воспитательной деятельности в Учреждении:

3.6.1. Организация воспитательной деятельности регламентируется расписанием внеурочной деятельности.

3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором.

3.6.4. График питания обучающихся утверждается директором. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.6.5. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями к организации и режиму работы групп продленного дня. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.

3.6.6. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся 1- 4 классов составляет не менее 2 часов.

Продолжительность самоподготовки: в 1-м классе со второго полугодия – до 1 часа, во 2-м – до 1,5 часа, в 3-4-х классах – до 2 часов.

3.6.7. В режиме дня ГПД воспитателем предусматривается сочетание двигательной активности обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры и др.) до начала самоподготовки, и участие их в мероприятиях эмоционального характера после самоподготовки.

3.6.8. В Учреждении организуется 2-х и 3-х разовое горячее питание для детей ГПД.

3.7. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры по приказу директора.

#### **4. Занятость обучающихся в период каникул**

4.1. Организация воспитательной деятельности в период каникул регламентируется планом работы, утвержденным приказом директора.

Принято

решением Совета Учреждения

от 28.03.2016 года протокол № 3