

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ «Школа № 110»
от 02 февраля 2016 года № 25/1-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе медиации

Город Нижний Новгород
2016 год

1. Общие положения

1. Служба медиации – это служба, созданная в МБОУ «Школа № 110» (далее - Школа) и объединяющая работников Школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях разрешения конфликтов и развития практики восстановительной медиации в Школе, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

2. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту.

3. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, Школа может применить другие способы решения конфликтов и/или меры воздействия.

4. Служба медиации создается из обучающихся 8-11 классов, прошедших обучение проведению восстановительной медиации. Руководитель службы назначается из педагогов и /или специалистов Школы приказом директора.

5. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ № 193 от 27.07.2010 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», данного положения, в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы», ФГОС ООП, Рекомендаций Министерства образования Нижегородской области «Об организации служб школьной медиации в ОУ».

2. Цели и задачи службы медиации

Цель: помощь участникам образовательной деятельности в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачами деятельности службы примирения являются:

- Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов для участников споров, конфликтов и административных правонарушений – обучающихся Школы.
- Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.
- Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательной деятельности о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации

- Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы медиации

1. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.
2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации.
3. Содействовать в работе службы медиации могут обучающиеся 8-11 классов, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение, с согласия родителей (законных представителей).

5. Порядок работы службы медиации

1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогических работников, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения.
2. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в Школе формы работы.
3. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Школа может использовать иные образовательные технологии.
4. Переговоры с родителями и педагогами проводит руководитель службы примирения.
5. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет. Примирительная программа проводится с письменного согласия родителей (законных представителей).
6. Служба медиации определяет сроки и этапы проведения программы в соответствии с действующим законодательством.

7. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

8. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации Школы.

9. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

10. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов социально-психологических центров).

6. Организация деятельности службы примирения

1. Службе медиации по согласованию с администрацией Школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

2. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогических работников и обучающихся.

3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов Школы.

4. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения

1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.

Принято на педагогическом совете
протокол № 1 от 02 февраля 2016 года